

教習開始までの流れ

1. 教習希望表の作成〔入所希望者が行います〕（最短必要日数：1営業日）

- ・希望表の受付は随時可能です（入所手続きは工程の「4」になります）
- ・直接来所してください
- ・希望表の作成を行います
- ・教習スケジュール表の送付先（受け取り方法）の確認（メール、FAX、直接来所）
- ・所持免許証の確認をします
（取得免許の種類・経歴・年齢・視力など希望免種に該当しているか）
- ・教習開始日設定をします → おおよその入所日を決めます（教習開始前日までに完了）

2. 教習スケジュールの作成/送付〔教習所が行います〕（最短必要日数：1～2営業日）

- ・本人の希望日と教習所の予定を調節してスケジュールの作成
- ・スケジュールが組めない場合は入所をお断りさせていただくことがあります
- ・1営業日～2営業日かかります
- ・スケジュール表の送付（メール、FAX、直接来所）

3. 教習スケジュールの確認〔入所希望者が行います〕（最短必要日数：1営業日）

- ・スケジュールの確認をしてください（確認期間：1営業日）
- ・入所キャンセルや教習時間の変更希望がある方は必ず確認期間中に連絡をお願いします

4. 入所手続き〔入所希望者が教習所で行います〕（最短必要日数：1営業日）

- ・教習開始の前日までに入所手続きを済ませてください
- ・入所手続きが完了していない場合、スケジュールは無効となります
- ・入所手続き以降の日程変更はスケジュール組直し料金が¥5,500円がかかります（その都度）

5. 教習開始 早くても申請から約4営業日～約10営業日後になります

例)

